

Name / Vorname \_\_\_\_\_ Geb. Datum \_\_\_\_\_

Straße / Hausnummer \_\_\_\_\_

PLZ / Ort / Ortsteil \_\_\_\_\_

Telefon \_\_\_\_\_ Mobil \_\_\_\_\_ E-Mail \_\_\_\_\_

In welche Schule gehst Du: \_\_\_\_\_

 Gewünschte Tätigkeiten:
 

PC	Garten	Einkaufen	Babysitting	fast alles
<input type="checkbox"/>				

Sonstiges: \_\_\_\_\_

Unerwünschte Tätigkeiten: \_\_\_\_\_

Verfügbarkeit/ wie oft:
 

<input type="checkbox"/> nach Absprache	/	<input type="checkbox"/> Einmalig	/	<input type="checkbox"/> Mehrmals
---	---	-----------------------------------	---	-----------------------------------

**Hinweise zum Datenschutz \***

Mit meiner Unterschrift erkläre ich mich damit einverstanden, dass meine Angaben gespeichert und zur Vermittlung an den Jobanbieter weitergegeben werden.

\_\_\_\_\_  
Datum\_\_\_\_\_  
Unterschrift Jugendlicher

**Hinweise zum Versicherungsschutz:** Nach der Registrierung besteht für den vermittelten Jugendlichen im Rahmen der Taschengeldbörse über eine Pauschalmeldung der Gemeinde Karlsbad bei der BGV für die vereinbarte Zeit eine Haftpflicht- und Unfallversicherung!

**Einwilligung des Erziehungsberechtigten**

Mit Ihrer Unterschrift erklären Sie sich damit einverstanden, dass Ihre Tochter / Ihr Sohn Jobs im Rahmen der Taschengeldbörse Karlsbad ausführen darf.

\_\_\_\_\_  
Datum\_\_\_\_\_  
Unterschrift Erziehungsberechtigter

- Bitte nenne einen Termin, an dem Du dich bei uns im Büro vorstellen möchtest
- und schicke das ausgefüllte und unterschriebene Formular an [seniorenbuero@karlsbad.de](mailto:seniorenbuero@karlsbad.de) oder per Post an:

**Taschengeldbörse im Seniorenbüro**  
**Kurfürstenbadstr. 1, 76307 Karlsbad**

Telefonisch erreichbar sind wir zu den o.g. Zeiten unter 07202/69-105.

\* siehe „Informationen zur Datenerhebung“ auf der Rückseite.

Weitere Informationen zur Taschengeldbörse haben wir auf der Homepage der Taschengeldbörse in einem Merkblatt zusammengefasst.

Montag, den \_\_\_\_:\_\_\_\_:\_\_\_\_

bzw.

Donnerstag, den \_\_\_\_:\_\_\_\_:\_\_\_\_

Uhrzeit: \_\_\_\_\_

(jeweils zwischen 15:00 und 17:00 Uhr)

## 1 Wer ist für die Datenverarbeitung verantwortlich

Gemeinde Karlsbad, Hirtenstraße 14, 76307 Karlsbad

Verantwortlicher nach Art.4 Nr. 7 DSGVO:

Bürgermeister Jens Timm, Hirtenstraße 14, 76307 Karlsbad

Behördlicher Datenschutzbeauftragter:

Thomas Kolb, ITEOS , Krailenshaldenstraße 44, 70469 Stuttgart,  
[datenschutzbeauftragter@kdrs.de](mailto:datenschutzbeauftragter@kdrs.de), [datenschutzbeauftragter@karlsbad.de](mailto:datenschutzbeauftragter@karlsbad.de)

## 2 Zweck und Verwendung der Datenverarbeitung

Die Verarbeitung der erfassten und gespeicherten Daten erfolgt aufgrund der folgenden Grundlagen:

- Zur Erfüllung der Ziele der Taschengeldbörse, insbesondere zur Organisation und Durchführung **der Vermittlung der gewünschten Jobs werden die erfassten und gespeicherten Daten verwendet und zwischen den** jeweiligen Partnern zur Kontaktaufnahme mitgeteilt.
- Zur Wahrung berechtigter Interessen der vermittelten Partner
- Zur Hilfestellung bei Geltendmachung von Ansprüchen bei Unfällen oder Sachbeschädigungen
- Gesetzliche Auskunfts- / Mitteilungspflichten insbesondere bei erforderlichen Meldungen an den Badischen Gemeinde-Versicherungs-Verband oder die Gemeindeverwaltung

## 3 Dauer der Speicherung, Löschung der Daten

Die Löschung erfolgt bei entsprechender Anforderung des Betroffenen bzw. nach Ende der Tätigkeit in der Taschengeldbörse.

## 4 Rechte der Betroffenen

Sie haben als betroffene Person das Recht von der Gemeindeverwaltung Auskunft über die Verarbeitung personenbezogener Daten (Art. 15 DSGVO), die Berichtigung unrichtiger Daten (Art. 16 DSGVO), die Löschung der Daten (Art. 17 DSGVO) und die Einschränkung der Verarbeitung (Art. 18 DSGVO) zu verlangen, sofern die rechtlichen Voraussetzungen dafür vorliegen. Sie können verlangen, die bereitgestellten personenbezogenen gemäß Art. 20 DSGVO zu erhalten oder zu übermitteln. Sie können nach Art. 21 DSGVO Widerspruch einlegen.

Die Einwilligung in die Verarbeitung Ihrer Daten können Sie jederzeit widerrufen. Unbeschadet anderer Rechtsbehelfe können Sie sich beim Landesbeauftragten für den Datenschutz und die Informationsfreiheit, Postfach 10 29 32, 70025 Stuttgart, [poststelle@lfdi.bwl.de](mailto:poststelle@lfdi.bwl.de) beschweren.

## 5 Bestehen einer automatisierten Entscheidungsfindung/Profiling

Eine automatisierte Verarbeitung personenbezogener Daten zur Bewertung persönlicher Aspekte findet nicht statt.

## 6 Verpflichtung Daten bereitzustellen/ Folgen der Verweigerung der Angaben

Sie sind verpflichtet die zum o.g. Zweck erforderlichen Daten zum Zweck der Weitervermittlung im Rahmen der Taschengeldbörse bereitzustellen. Bei Nichtangabe kann keine Vermittlung erfolgen.

## 7 Datenschutz, Datensicherheit bei der Taschengeldbörse

Die eingerichteten Sicherheiten entsprechen dem aktuellen Stand der Technik (Art. 32 DS-GVO).

Die technischen und organisatorischen Maßnahmen entsprechen den Anforderungen der DS-GVO.

Das Personal ist zu einem datenschutzkonformen Umgang mit personenbezogenen Daten unterwiesen worden.