



Karlsbad-Spielberg
Verbindliche ANMELDUNG zur Schulkindbetreuung 2024/2025

Anmeldeschluss: 31. März 2024

NAME und VORNAME des Kindes

Bitte kreuzen Sie die gewünschte Betreuungsvariante entsprechend an:

Variante 1: KERNZEITBETREUUNG

Betreuung von 7.00 Uhr - 8.30 Uhr sowie ab Ende der 5. Stunde bis 13.00 Uhr

- | | bis 13.00 Uhr | |
|--------------------------|------------------|---------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | an 5 Tagen/Woche | 56,65 € pro Monat // OHNE Mittagessen |
| <input type="checkbox"/> | an 3 Tagen/Woche | 37,40 € pro Monat // OHNE Mittagessen |

Bei Buchung von 3 Tagen pro Woche sind diese verbindlich festzulegen:

- montags dienstags mittwochs donnerstags freitags

Variante 2: TAGESBETREUUNG

Tagesbetreuung = Kernzeitbetreuung u n d Nachmittagsbetreuung

- | | bis 15.00 Uhr | |
|--------------------------|------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | an 5 Tagen/Woche | 95,20 € pro Monat, zzgl. 81 € für das Mittagessen |
| <input type="checkbox"/> | an 3 Tagen/Woche | 62,85 € pro Monat, zzgl. 48,60 € für das Mittagessen |

Bei Buchung von 3 Tagen pro Woche sind diese verbindlich festzulegen:

- montags dienstags mittwochs donnerstags freitags

- | | bis 17.00 Uhr | |
|--------------------------|------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | an 5 Tagen/Woche | 133,70 € pro Monat, zzgl. 81 € für das Mittagessen |
| <input type="checkbox"/> | an 3 Tagen/Woche | 88,25 € pro Monat, zzgl. 48,60 € für das Mittagessen |

Bei Buchung von 3 Tagen pro Woche sind diese verbindlich festzulegen:

- montags dienstags mittwochs donnerstags freitags

Variante 3: KOMBIBETREUUNG

Kombibetreuung = Woche mit 2 Tagen KERNZEITBETREUUNG (bis 13.00 Uhr)
u n d 3 Tagen TAGESBETREUUNG

- | | | | |
|--------------------------|---------|---------------|---|
| <input type="checkbox"/> | Kombi 1 | bis 15.00 Uhr | 79,80 € pro Monat, zzgl. 48,60 € für das Mittagessen |
| <input type="checkbox"/> | Kombi 2 | bis 17.00 Uhr | 102,90 € pro Monat, zzgl. 48,60 € für das Mittagessen |

Die 3 Tage mit Tagesbetreuung sind verbindlich festzulegen:

- montags dienstags mittwochs donnerstags freitags

Mit Ihrer Unterschrift bestätigen Sie, dass Sie für das angemeldete Kind erziehungs- bzw. **sorgeberechtigt** sind, das Informationsschreiben der Gemeinde Karlsbad sowie die aktuelle **Benutzungsordnung** für die Schulkindbetreuung Karlsbad zur Kenntnis genommen haben und damit, sowie mit der **Zahlung** der aus der Anmeldung resultierenden Betreuungs- und Essensentgelte, einverstanden sind.

Sie erteilen der Gemeinde Karlsbad auf dem beigefügten Vordruck ein SEPA-Lastschriftmandat und verpflichten sich dafür Sorge zu tragen, dass die Entgelte monatlich (Fälligkeit jeweils **zum 1. des Monats**) abgebucht werden können.

Datum // Unterschrift Erziehungsber. 1

Datum // Unterschrift Erziehungsber. 2

Information zur Datenerhebung (Datenschutzerklärung)

Schulkindbetreuung Gemeinde Karlsbad

Bitte unterschreiben und zusammen mit der Anmeldung
bei der Schul- und Kindergartenverwaltung (neues Rathaus La.) abgeben!

Gemeinde	Gemeinde Karlsbad, Hirtenstraße 14, 76307 Karlsbad
Verantwortlicher nach Art.4 Nr. 7 DSGVO	Bürgermeister Björn Kornmüller, Hirtenstraße 14, 76307 Karlsbad
Behördlicher Datenschutzbeauftragter	KIVBF, Pfannkuchstraße 4, 76185 Karlsruhe
Zweck der Datenverarbeitung, Rechtsgrundlage	Die personenbezogenen Daten werden zum Zweck der Durchführung der Schulkindbetreuung erhoben und verarbeitet. Die Rechtsgrundlagen für diese Verarbeitung sind in Artikel 6, Abs. 1, Satz 1, Buchstabe a und b der EU-Datenschutz-Grundverordnung begründet.
Speicherdauer/Löschung	Die Dauer der Speicherung von personenbezogenen Daten bemisst sich anhand der jeweiligen gesetzlichen Aufbewahrungsfrist. Die personenbezogenen Daten der betroffenen Person werden gelöscht oder gesperrt, sobald der Zweck der Speicherung entfällt. Nach Ablauf der Frist werden die entsprechenden Daten routinemäßig gelöscht, sofern sie nicht mehr zur Vertragserfüllung oder Vertragsanbahnung erforderlich sind und/oder unsererseits kein berechtigtes Interesse an der Weiterspeicherung fortbesteht. Eine Speicherung kann darüber hinaus erfolgen, wenn dies durch den europäischen oder nationalen Gesetzgeber in unionsrechtlichen Verordnungen, Gesetzen oder sonstigen Vorschriften, denen der Verantwortliche unterliegt, vorgesehen wurde. Eine Sperrung oder Löschung der Daten erfolgt auch, wenn eine durch die genannten Normen vorgeschriebene Speicherfrist abläuft, es sei denn, dass eine Erforderlichkeit zur weiteren Speicherung der Daten für einen Vertragsabschluss oder eine Vertragserfüllung besteht.
Empfänger denen die Daten offengelegt werden/übermittelt werden	Im Schadenfall werden die Daten an die Unfallkasse Baden-Württemberg (UKBW) und die Badischen Versicherungen (BGV) weitergeleitet. Des Weiteren erhalten die Schulen, an welchen die Betreuung stattfindet, die Daten. Für statistische Zwecke werden die Daten anonymisiert oder pseudonymisiert.

Betroffenenrechte	<p>Sie haben als betroffene Person das Recht von der Gemeindeverwaltung Auskunft über die Verarbeitung personenbezogener Daten (Art. 15 DSGVO), die Berichtigung unrichtiger Daten (Art. 16 DSGVO), die Löschung der Daten (Art. 17 DSGVO) und die Einschränkung der Verarbeitung (Art. 18 DSGVO) zu verlangen, sofern die rechtlichen Voraussetzungen dafür vorliegen. Sie können verlangen, die bereitgestellten personenbezogenen gemäß Art. 20 DSGVO zu erhalten oder zu übermitteln. Sie können nach Art. 21 DSGVO Widerspruch einlegen. Die Einwilligung in die Verarbeitung Ihrer Daten können Sie jederzeit widerrufen. Unbeschadet anderer Rechtsbehelfe können Sie sich beim Landesbeauftragten für den Datenschutz und die Informationsfreiheit, Postfach 10 29 32, 70025 Stuttgart, poststelle@lfdi.bwl.de beschweren.</p>
Bestehen einer automatisierten Entscheidungsfindung/Profiling	<p>Eine automatisierte Verarbeitung personenbezogener Daten zur Bewertung persönlicher Aspekte findet nicht statt.</p>
Verpflichtung Daten bereitzustellen/ Folgen der Verweigerung der Angaben	<p>Sie sind verpflichtet die zum o.g. Zweck erforderlichen personenbezogenen Daten anzugeben. Sind Sie damit nicht einverstanden, kann eine Anmeldung nicht entgegengenommen werden und Ihr Kind kann nicht an der Schulkindbetreuung der Gemeinde Karlsbad teilnehmen.</p>
Datenerhebung bei Dritten	<p>Eine Datenerhebung bei Dritten (z.B. Arbeitgeber / Unfallkasse / BGV) findet nur mit Einverständnis des/der Betroffenen statt</p>
Zustimmung zur Verarbeitung personenbezogener Daten	<p><i>Der Verarbeitung der zum oben genannten Zweck bereitgestellten Daten stimme ich zu</i></p> <p>Karlsbad, _____</p> <p>Erziehungsberechtigter 1:</p> <p>Name: _____</p> <p>Unterschrift: _____</p> <p>Erziehungsberechtigter 2:</p> <p>Name: _____</p> <p>Unterschrift: _____</p>

Gemeinde Karlsbad
Schul- und Kindergartenverwaltung
Hirtenstr. 45
76307 Karlsbad

Gläubiger-Identifikationsnummer (CI/Creditor Identifier)

DE3ZZZ00000001915

Adressnr./Debitor
(wird von der Kasse ausgefüllt)

Mandatsreferenz
(wird von der Kasse ausgefüllt)

SEPA-Lastschriftmandat

Ich/Wir ermächtige(n) die Gemeinde Karlsbad Zahlungen für nachstehend aufgeführte Steuern bzw. Abgaben von meinem/unserem Konto mittels Lastschrift einzuziehen. Zugleich weise(n) ich/wir mein/unser Kreditinstitut an, die von der Gemeinde Karlsbad auf mein/unser Konto gezogenen Lastschriften einzulösen.

Entgelte für die Schulkindbetreuung

Das unten genannte Konto kann auch für Rückzahlungen verwendet werden
Hinweis: Ich kann innerhalb von acht Wochen beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belastenden Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.

Kontoinhaber (Name, Vorname)

Straße, Hausnummer

PLZ, Ort

Telefonnummer

Emailadresse

Kreditinstitut

IBAN (22-stellig)

BIC (11-stellig)

Ort, Datum

Unterschrift