



Grundanmeldung zur Ferienbetreuung 2025/2026

für den Ortsteil: _____

Daten des Kindes

Name _____

Vorname _____

Geburtsdatum _____

Straße _____

PLZ und Wohnort _____

Mein Kind besucht im Schuljahr 2025/2026:

☐ Klasse 1 ☐ Klasse 2 ☐ Klasse 3 ☐ Klasse 4

☐ SBBZ Itt.

Sofern Geschwisterkinder im Schuljahr 2025/2026 angemeldet sind, bitte Name/ Vorname eintragen: _____

Gesundheit des Kindes:

Allergien / Krankheiten _____

Bemerkungen _____

Mein Kind darf alleine nach Hause gehen:

☐ ja ☐ nein

Daten der Personensorgeberechtigten

Sorgeberechtigte(r) 1:

Name _____

Vorname _____

Geburtsdatum _____

Adresse (falls abweichend vom Kind) _____

telefonische Erreichbarkeit (Mobil) _____

telefonische Erreichbarkeit (Privat / Geschäft) _____

E-Mail-Adresse _____

Wir behalten uns vor, Ihnen Informationen per Email zukommen zu lassen!

Sie sind Berufstätig:

☐ ja mit _____ Std./Woche

☐ nein
Wir behalten uns vor, eine Arbeitgeberbescheinigung anzufordern.

Sie sind Alleinlebend*:

*außer Ihnen und ggf. bereits erwachsener Kinder leben keine weiteren Personen ab 18 Jahren (z.B. Lebenspartner, Großeltern,...) in Ihrem Haushalt.

☐ ja ☐ nein

Sie haben das alleinige Sorgerecht:

☐ ja ☐ nein
... dann bitte Daten zu Sorgeberechtigte(r) 2 angeben

Sorgeberechtigte(r) 2:

Name _____

Vorname _____

Geburtsdatum _____

Adresse (falls abweichend vom Kind) _____

telefonische Erreichbarkeit (Mobil) _____

telefonische Erreichbarkeit (Privat / Geschäft) _____

E-Mail-Adresse _____

Wir behalten uns vor, Ihnen Informationen per Email zukommen zu lassen!

Sie sind Berufstätig:

☐ ja mit _____ Std./Woche

☐ nein
Wir behalten uns vor, eine Arbeitgeberbescheinigung anzufordern.

Notfallkontakt/ weitere Abholberechtigte Personen:

Im Notfall zu erreichen: (Name, Tel., ggfs. Weitere Angaben)

Abholberechtigte Personen (Name, Vorname) _____

weiter auf Seite 2

Grundanmeldung zur Ferienbetreuung 2025/2026

Name und Vorname Kind:

Mit Ihrer Unterschrift bestätigen Sie, dass Sie für das angemeldete Kind sorgeberechtigt sind, das Informationsschreiben der Gemeinde Karlsbad sowie die aktuelle Benutzungsordnung für die Schulkindbetreuung Karlsbad zur Kenntnis genommen haben und damit, sowie mit der Zahlung der aus der Anmeldung resultierenden Betreuungs- und Essensentgelte, einverstanden sind.

Sie erteilen der Gemeinde Karlsbad auf dem beigefügten Vordruck ein SEPA-Lastschriftmandat und verpflichten sich dafür Sorge zu tragen, dass die Entgelte abgebucht werden können.

Voraussetzung für die Aufnahme ist die Abgabe des von BEIDEN Sorgeberechtigten unterschriebenen Anmeldeformulars. Ausnahme: leben die sorgeberechtigten Eltern getrennt und hält sich das Kind mit Einwilligung des einen Elternteils oder aufgrund einer gerichtlichen Entscheidung gewöhnlich bei dem anderen Elternteil auf, so genügt die Unterschrift des Elternteils, bei dem das Kind lebt. Wird von den Eltern das Wechselmodell als Umgangsregelung praktiziert, müssen beide Elternteile unterschreiben.

Datum, Unterschrift Sorgeberechtigte/r 1

Datum, Unterschrift Sorgeberechtigte/r 2

Information zur Datenerhebung (Datenschutzerklärung)

Schulkindbetreuung Gemeinde Karlsbad

Bitte unterschreiben und zusammen mit der Anmeldung
bei der Schul- und Kindergartenverwaltung (neues Rathaus La.) abgeben!

Gemeinde	Gemeinde Karlsbad, Hirtenstraße 14, 76307 Karlsbad
Verantwortlicher nach Art.4 Nr. 7 DSGVO	Bürgermeister Björn Kornmüller, Hirtenstraße 14, 76307 Karlsbad
Behördlicher Datenschutzbeauftragter	KIVBF, Pfannkuchstraße 4, 76185 Karlsruhe
Zweck der Datenverarbeitung, Rechtsgrundlage	Die personenbezogenen Daten werden zum Zweck der Durchführung der Schulkindbetreuung erhoben und verarbeitet. Die Rechtsgrundlagen für diese Verarbeitung sind in Artikel 6, Abs. 1, Satz 1, Buchstabe a und b der EU-Datenschutz-Grundverordnung begründet.
Speicherdauer/Löschung	Die Dauer der Speicherung von personenbezogenen Daten bemisst sich anhand der jeweiligen gesetzlichen Aufbewahrungsfrist. Die personenbezogenen Daten der betroffenen Person werden gelöscht oder gesperrt, sobald der Zweck der Speicherung entfällt. Nach Ablauf der Frist werden die entsprechenden Daten routinemäßig gelöscht, sofern sie nicht mehr zur Vertragserfüllung oder Vertragsanbahnung erforderlich sind und/oder unsererseits kein berechtigtes Interesse an der Weiterspeicherung fortbesteht. Eine Speicherung kann darüber hinaus erfolgen, wenn dies durch den europäischen oder nationalen Gesetzgeber in unionsrechtlichen Verordnungen, Gesetzen oder sonstigen Vorschriften, denen der Verantwortliche unterliegt, vorgesehen wurde. Eine Sperrung oder Löschung der Daten erfolgt auch, wenn eine durch die genannten Normen vorgeschriebene Speicherfrist abläuft, es sei denn, dass eine Erforderlichkeit zur weiteren Speicherung der Daten für einen Vertragsabschluss oder eine Vertragserfüllung besteht.
Empfänger denen die Daten offengelegt werden/übermittelt werden	Im Schadenfall werden die Daten an die Unfallkasse Baden-Württemberg (UKBW) und die Badischen Versicherungen (BGV) weitergeleitet. Des Weiteren erhalten die Schulen, an welchen die Betreuung stattfindet, die Daten. Für statistische Zwecke werden die Daten anonymisiert oder pseudonymisiert.

Betroffenenrechte	Sie haben als betroffene Person das Recht von der Gemeindeverwaltung Auskunft über die Verarbeitung personenbezogener Daten (Art. 15 DSGVO), die Berichtigung unrichtiger Daten (Art. 16 DSGVO), die Löschung der Daten (Art. 17 DSGVO) und die Einschränkung der Verarbeitung (Art. 18 DSGVO) zu verlangen, sofern die rechtlichen Voraussetzungen dafür vorliegen. Sie können verlangen, die bereitgestellten personenbezogenen gemäß Art. 20 DSGVO zu erhalten oder zu übermitteln. Sie können nach Art. 21 DSGVO Widerspruch einlegen. Die Einwilligung in die Verarbeitung Ihrer Daten können Sie jederzeit widerrufen. Unbeschadet anderer Rechtsbehelfe können Sie sich beim Landesbeauftragten für den Datenschutz und die Informationsfreiheit, Postfach 10 29 32, 70025 Stuttgart, poststelle@lfdi.bwl.de beschweren.
Bestehen einer automatisierten Entscheidungsfindung/Profiling	Eine automatisierte Verarbeitung personenbezogener Daten zur Bewertung persönlicher Aspekte findet nicht statt.
Verpflichtung Daten bereitzustellen/ Folgen der Verweigerung der Angaben	Sie sind verpflichtet die zum o.g. Zweck erforderlichen personenbezogenen Daten anzugeben. Sind Sie damit nicht einverstanden, kann eine Anmeldung nicht entgegengenommen werden und Ihr Kind kann nicht an der Schulkindbetreuung der Gemeinde Karlsbad teilnehmen.
Datenerhebung bei Dritten	Eine Datenerhebung bei Dritten (z.B. Arbeitgeber / Unfallkasse / BGV) findet nur mit Einverständnis des/der Betroffenen statt
Zustimmung zur Verarbeitung personenbezogener Daten	<i>Der Verarbeitung der zum oben genannten Zweck bereitgestellten Daten stimme ich zu</i> Karlsbad, _____ Sorgeberechtigte/r 1: Name: _____ Unterschrift: _____ Sorgeberechtigte/r 2: Name: _____ Unterschrift: _____

SEPA-Lastschriftmandat (SEPA Direct Debit Mandate)

für SEPA-Basis-Lastschriftverfahren/SEPA Core Direct Debit Scheme



Gemeindekasse Karlsbad
Remchinger Straße 68
76307 Karlsbad

Gläubiger-Identifikationsnummer (CI/Creditor Identifier) der
Gemeinde Karlsbad: DE32ZZZ00000001915

**Kassenzeichen oder Debitor
(Bitte vom Bescheid oder
Schreiben übernehmen)**

SEPA-Lastschriftmandat

Ich/Wir ermächtige(n) die Gemeinde Karlsbad Zahlungen für nachstehend aufgeführte Steuern bzw. Abgaben von meinem/unserem Konto mittels Lastschrift einzuziehen. Zugleich weise(n) ich/wir mein/unser Kreditinstitut an, die von der Gemeinde Karlsbad auf mein/unser Konto gezogenen

Lastschriften einzulösen.

Grundsteuer

☐

Schulkindbetreuung

☐

Gewerbesteuer

☐

Pacht

☐

Verbrauchsgebühren (Wasser/Abwasser)

☐

Vergnügungssteuer

☐

Hundesteuer

☐☐

Das unten genannte Konto kann auch für Rückzahlungen verwendet werden

Hinweis: Ich kann innerhalb von acht Wochen beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belastenden Betrages verlangen.
Es gelten dabei die mit meinem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.

Zahlungspflichtiger (Name, Vorname)

Straße, Hausnummer

PLZ, Ort

Telefonnummer

Kreditinstitut

IBAN (22-stellig)

Kontoinhaber falls abweichend

Ort, Datum

Unterschrift

Bitte beachten:

SEPA-Lastschriftmandate können nur auf einem im Original vorliegenden und eigenhändig unterschriebenen Vordruck erteilt werden. SEPA-Lastschriftmandate, die als Fax, per E-Mail oder telefonisch eingehen, sind nicht rechtsgültig.